

InsightKeeper SAS — 2 bis rue du Lycée, 33600 Pessac — SIRET 938 181 500 00019 — RCS Bordeaux
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 75331851133 auprès du préfet de région Nouvelle-Aquitaine. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.
Contact : ivan@insightkeeper.ai · jp@insightkeeper.ai · insightkeeper.ai

Programme de formation « Agents IA cadres et dirigeants »

Public visé

Cadres, dirigeants et managers souhaitant comprendre les agents IA et les utiliser dans leur propre activité. La formation accueille les débutants comme les personnes ayant déjà une pratique avancée, avec un travail sur les sujets et les blocages de chacun. Groupe de 6 participants au maximum, pour garantir l'accompagnement individuel du jour 2 ; au-delà, sur dérogation uniquement, après échange préalable avec l'entreprise sur les conditions d'une formation de qualité, et dans la limite stricte de 8 participants.

Prérequis

Aucune compétence en développement ni pratique préalable des agents IA n'est requise. Une aisance avec les outils numériques courants est nécessaire pour les ateliers. Chaque participant dispose au minimum d'un abonnement payant à l'un des deux outils : ChatGPT Plus ou Business Poste Standard, ou Claude Pro ou Team Siège Standard. Pour une utilisation plus poussée, ChatGPT Pro ou Business Poste Premium, ou Claude Max ou Team Siège Premium, est recommandé. Les prérequis sont vérifiés par le questionnaire de positionnement.

Objectifs de la formation

À l'issue de la formation, le participant est capable de :

- décrire le fonctionnement d'un agent IA : mission, outils, autonomie, mémoire
- choisir les tâches à confier à un agent et fixer ses limites et ses autorisations
- organiser le contexte, les informations et la mémoire d'un agent
- fournir à l'agent les méthodes, documents et accès utiles à sa mission
- créer ou améliorer un agent sur un sujet de sa propre activité
- vérifier les résultats produits par l'agent et corriger ses consignes
- conserver et partager ses instructions et son savoir-faire de façon portable
- planifier la poursuite de sa pratique en autonomie et les usages en équipe

Durée

14 heures, réparties sur 2 jours de 7 heures (horaires types : 9 h 30 - 12 h et 13 h - 17 h 30, ajustables par convention).

Outils mobilisés

- Claude Cowork ou ChatGPT Work, selon l'outil du participant
- connecteurs et plugins adaptés aux cas pratiques des participants

Tarif

2 200 € HT par session intra-entreprise (jusqu'à 6 participants), TVA 20 % en sus. Les abonnements aux outils requis par le programme ne sont pas compris. Pour une session en présentiel hors Gironde, les frais de déplacement et d'hébergement du formateur font l'objet d'un forfait, chiffré à votre demande dans le devis.

Modalités de financement

Prise en charge sur les fonds propres de l'entreprise (plan de développement des compétences). InsightKeeper SAS est engagé dans une démarche de certification Qualiopi ; dans l'attente de la certification, la formation n'ouvre pas droit à une prise en charge par un opérateur de compétences (OPCO). La formation n'est pas éligible au compte personnel de formation (CPF).

Délais d'accès

Inscription possible jusqu'à 10 jours ouvrés avant la date de session, sous réserve de l'analyse du besoin et du retour des questionnaires de positionnement. Délai moyen entre la demande et le début de la formation : 2 à 6 semaines, selon les disponibilités.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Formation accessible aux personnes en situation de handicap après étude des besoins de compensation (rythme, supports, outils, accessibilité du lieu). Les besoins sont recueillis dans le questionnaire de positionnement et peuvent être signalés à tout moment au référent handicap : Jean-Philippe Dournel, dirigeant — jp@insightkeeper.ai, 06 72 96 70 65.

Modalités et lieu

Formation intra-entreprise, en présentiel dans les locaux du client (ou dans des locaux qu'il met à disposition) ou à distance en classe virtuelle synchrone (Teams, Zoom ou Google Meet). Le format hybride (participants en salle et à distance simultanément) est exclu. La modalité retenue est précisée dans la convention.

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

La formation alterne apports théoriques, démonstrations en direct, échanges, exercices d'analyse, cas d'usage, ateliers pratiques et manipulations guidées d'outils. Elle est animée par un formateur d'InsightKeeper SAS dont le profil est joint à la convention ; les ateliers sont accompagnés individuellement. Support de formation remis aux participants en fin de première journée, par voie électronique.

Moyens techniques. En présentiel : salle équipée d'un écran ou vidéoprojecteur raccordable par câble HDMI ou USB-C, d'une connexion internet et d'une prise électrique à proximité de chaque poste ; chaque participant apporte son ordinateur portable. À distance : ordinateur avec caméra et micro, connexion stable, accès à l'outil de visioconférence communiqué dans la convocation ; assistance technique et pédagogique assurée par le formateur pendant la session (réponse sous 2 heures ouvrées) et par e-mail en dehors (réponse sous 1 jour ouvré).

Modalités de suivi de l'exécution

Feuilles d'émargement signées par demi-journée ; fiche de suivi de session ; pour les sessions à distance, relevés de connexion et attestation de suivi à distance.

Modalités d'évaluation des acquis

Positionnement avant la session par questionnaire d'auto-évaluation sur les objectifs. En cours de formation : exercices d'application et cas pratiques avec observation du formateur. En fin de formation : grille d'évaluation individuelle par objectif (acquis / en cours d'acquisition / non acquis) renseignée par le formateur ; les résultats par objectif figurent sur l'attestation de fin de formation.

Type de reconnaissance

Formation non certifiante : remise d'une **attestation de fin de formation** mentionnant les objectifs, la durée effectivement suivie et les résultats de l'évaluation des acquis. Elle ne constitue ni un diplôme ni un titre inscrit au RNCP ou au répertoire spécifique.

Appréciation et résultats

Questionnaire de satisfaction remis à chaque participant en fin de session et questionnaire à froid trois mois après ; les indicateurs de résultats (satisfaction, taux de réalisation) sont publiés sur insightkeeper.ai, avec leur méthode de calcul, dès qu'ils portent sur des sessions réalisées.

Contact

Ivan Méallarès, Président — ivan@insightkeeper.ai · Jean-Philippe Dournel, dirigeant — jp@insightkeeper.ai · insightkeeper.ai

Programme détaillé

Jour 1 - Comprendre les agents et les voir à l'œuvre

1. Objectifs et usages (1 h)

- usages et questions des participants
- usages dans son activité et dans ses équipes
- tâches à déléguer et limites à fixer

2. Comprendre le fonctionnement d'un agent (1 h 30)

- mission, outils et autonomie
- démonstrations des agents utilisés par le formateur
- instructions, informations et dossier de travail

3. Outils, savoir-faire et mémoire (1 h 30)

- outils, méthodes réutilisables et enchaînement des tâches
- connecteurs, plugins et autorisations
- contexte de conversation, mémoire autonome et mémoire guidée
- reprise du travail dans une nouvelle conversation
- portabilité, propriété et partage du savoir-faire

4. Construction d'un agent en direct (3 h)

- création depuis zéro, brique par brique
- découverte de briques réutilisables dans ses propres agents
- questions et approfondissement des briques déjà maîtrisées

Jour 2 - Atelier sur ses propres agents (7 h)

- construction ou amélioration d'un agent sur un sujet de son activité
- essais de l'agent, vérification de ses résultats et correction de ses consignes
- accompagnement personnalisé du formateur, qui passe auprès de chacun
- reprise collective des principes à partir des blocages rencontrés
- partage des réalisations et échanges entre participants
- évaluation des acquis par objectif et bilan individuel : plan de poursuite en autonomie et usages en équipe (30 min)

Résultats attendus

À l'issue de la formation, les participants disposent d'une compréhension du fonctionnement des agents IA, d'exemples d'usages pour leur activité et leurs équipes, d'une première pratique sur leur propre agent et de méthodes pour poursuivre en autonomie.

Programme établi par InsightKeeper SAS. Les durées indicatives des séquences sont ajustées au rythme du groupe.